

Programme de Formation

Excel - Perfectionnement

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Cette formation s'adresse principalement à des utilisateurs d'Excel qui souhaitent structurer et améliorer leur pratique.

Objectifs pédagogiques

Les objectifs pédagogiques de cette formation sont multiples. À l'issue de la formation, chaque stagiaire sera capable de :

- Créer des calculs complexes en utilisant des fonctions avancées d'Excel.
- Concevoir, filtrer et trier efficacement des bases de données.
- Synthétiser des données à l'aide de tableaux croisés dynamiques pour une meilleure analyse.
- Exploiter des outils d'analyse pour produire des résultats fiables et pertinents.
- Créer et gérer des macro-commandes simples pour automatiser des tâches répétitives.

Cette formation vise à doter les participants des compétences nécessaires pour optimiser leur utilisation d'Excel dans un contexte professionnel.

Description

Ce programme est conçu pour approfondir les compétences des utilisateurs d'Excel. S'étalant sur 14 heures, cette formation est découpée en 4 séances de 3 heures et 30 minutes chacune, permettant une immersion totale dans les fonctionnalités avancées d'Excel.

Séance 1 – Bases de données avancées & nettoyage

- Tableaux structurés avancés
- Segments (Excel 2021/365)
- Filtre avancé
- Fonctions texte : STXT, GAUCHE, DROITE, SUBSTITUE, SUPPRESPEACE
- SI imbriqués / SI.CONDITIONS
- Gestion erreurs : SIERREUR, SI.NON.DISP

Séance 2 – Fonctions de recherche & analyse

- RECHERCHEV / RECHERCHEH (2019)
- INDEX + EQUIV
- RECHERCHEX (Excel 2021/365)
- SI.ENS / NB.SI.ENS / MAX.SI.ENS / MIN.SI.ENS
- Dates avancées : DATE.DIF.FIN.MOIS, MOIS.DECALER, SERIE.JOUR.OUVRE

Séance 3 – Analyse dynamique : TCD & segments

- Création et personnalisation TCD



- Regroupement dates
- Champs calculés
- Segments / chronologie
- Graphiques croisés

Séance 4 – Fonctions dynamiques & outils avancés

- Fonctions dynamiques : FILTER, TRIER, UNIQUE (Excel 2021/365)
- Consolidation multi-feuilles
- Audit formules (antécédents/dépendants)
- Protection feuille/classeur
- Comprendre le principe des macro-commandes Excel, Utiliser des macros existantes, Enregistrer une macro simple pour automatiser une tâche répétitive

Ce programme vise à rendre les participants autonomes dans l'utilisation des fonctionnalités avancées d'Excel, leur permettant ainsi d'optimiser leur efficacité dans la manipulation de données complexes.



Prérequis

Maîtrise de l'environnement Excel, mise en forme d'une plage de données, trier, filtrer.

Formules mathématiques et statistiques simples, références relatives et absolues, insertion graphique, formule logique simple, mise en forme conditionnelle.



Modalités pédagogiques

La formation se base sur une méthodologie active, alternant entre des apports théoriques et des applications pratiques. Les stagiaires seront encouragés à travailler sur des cas réels et à réaliser des exercices concrets pour renforcer leur apprentissage.

Les participants bénéficieront également d'un suivi personnalisé tout au long de la formation, permettant d'ajuster le contenu en fonction de leurs besoins spécifiques.

Des moments d'échanges et de discussions seront intégrés pour favoriser le partage d'expériences et de bonnes pratiques entre participants.



Moyens et supports pédagogiques

Supports de cours numériques



Modalités d'évaluation et de suivi

Les modalités d'évaluation de la formation comprennent :

- Des exercices pratiques proposés tout au long de la formation pour valider l'acquisition des compétences.
- Une remise d'une attestation individuelle de fin de formation, attestant des compétences acquises et de la participation active durant le stage.

Cette approche assure que chaque participant a bien intégré les concepts enseignés et est capable de les appliquer dans un contexte professionnel.



Informations sur l'admission

Les inscriptions doivent être effectuées 48 heures avant le début de la formation.



Informations sur l'accessibilité

La formation est conçue pour être accessible à tous les participants, y compris ceux en situation de handicap. Des dispositions spécifiques sont mises en place pour garantir une expérience d'apprentissage optimale :

- Des supports adaptés seront fournis pour les personnes ayant des besoins spécifiques en



matière d'accessibilité.

- Les formateurs sont sensibilisés aux enjeux de l'accessibilité et sont formés pour adapter leurs méthodes d'enseignement.
- Un référent handicap est disponible pour discuter des besoins particuliers de chaque participant avant le début de la formation.

Ces mesures visent à créer un environnement d'apprentissage inclusif, où chaque participant peut s'épanouir et progresser.