
Programme de Formation

Intégrer la démarche LEAN : « Déléguer des améliorations » M3

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Le public visé par cette formation comprend principalement des dirigeants, des responsables de service et des encadrants. Ce sont des professionnels qui souhaitent améliorer leur capacité à déléguer des tâches et des projets d'amélioration au sein de leurs équipes.

Cette formation est particulièrement adaptée aux personnes occupant des postes de leadership qui cherchent à optimiser leur gestion du temps et à renforcer l'engagement de leurs collaborateurs dans le processus d'amélioration continue.

Les participants auront l'opportunité d'interagir avec d'autres professionnels du même secteur, leur permettant de partager des expériences et des défis communs liés à la délégation et à l'amélioration des performances.



Objectifs pédagogiques

Les objectifs de cette formation sont d'une grande importance pour les dirigeants et responsables de service souhaitant optimiser leur performance par la délégation. Tout d'abord, il s'agit de comprendre pourquoi déléguer est un levier de performance. Cela inclut l'identification des bénéfices que peut apporter une délégation bien orchestrée, tant pour le dirigeant que pour les équipes.

Ensuite, les participants apprendront à identifier les bonnes pratiques pour confier une amélioration. Cela leur permettra d'acquérir des compétences pratiques en matière de délégation, afin de s'assurer que les missions confiées sont réalisées efficacement.

De plus, la formation vise à structurer un suivi simple des missions déléguées. Les dirigeants seront en mesure d'établir des systèmes de suivi qui garantissent que les améliorations sont mises en œuvre de manière efficace.

Enfin, la formation inclut une typologie des améliorations (rapides, structurantes, stratégiques) et propose des études de cas concrets d'entreprises, afin que les participants puissent se projeter et s'inspirer des réussites d'autres organisations.



Description

Cette formation, intitulée "Atelier 3 – Déléguer des améliorations", est conçue pour permettre aux dirigeants de partager la charge des améliorations avec leurs équipes. Elle se déroule sur une journée (7 heures), principalement des dirigeants, responsables de service et encadrants.

Le programme détaillé inclut une introduction aux enjeux de la délégation d'améliorations, une typologie des améliorations (simples, structurantes et stratégiques), ainsi qu'une présentation des profils des



salariés considérés comme "amélioreurs". Les participants auront l'occasion de s'engager dans un brainstorming sur les améliorations possibles, suivi de la construction d'un plan de délégation adapté à leur entreprise. Les stratégies de mise en place du plan de délégation seront également abordées, avec une restitution collective pour partager les engagements des participants.

Les objectifs pédagogiques de cette formation sont multiples : comprendre pourquoi déléguer est un levier de performance, identifier les bonnes pratiques pour confier une amélioration, structurer un suivi simple, et étudier des exemples concrets d'entreprises. Le contenu pédagogique comprend des jeux de rôle, permettant aux participants de confier une mission d'amélioration à un salarié, ainsi que l'élaboration d'un plan de délégation adapté à chaque entreprise.



Prérequis

Aucun pré-requis formel n'est nécessaire pour suivre cette formation, cependant, il est recommandé que les participants aient une expérience professionnelle dans un rôle de gestion ou de leadership. Une compréhension de base des principes de gestion et d'amélioration continue est également un atout. Les participants doivent être ouverts à l'idée de déléguer et prêts à explorer de nouvelles méthodes pour améliorer leur pratique de gestion. L'enthousiasme pour l'apprentissage et l'échange d'idées est essentiel pour tirer le meilleur parti de cette formation.



Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques de cette formation reposent sur des approches interactives et participatives. Les ateliers participatifs permettent aux participants d'échanger leurs pratiques et d'apprendre les uns des autres dans un environnement collaboratif.

Les jeux de rôle sont également une méthode clé utilisée dans cette formation. Ils permettent aux participants de simuler des situations réelles de délégation, en confiant une mission d'amélioration à un salarié, ce qui renforce leur compréhension des enjeux et des pratiques de délégation.

Enfin, des échanges de pratiques sont favorisés pour enrichir les connaissances de chacun et aider à la mise en place de solutions concrètes adaptées à chaque entreprise.



Moyens et supports pédagogiques

Les supports pédagogiques mis à disposition des stagiaires incluent divers outils et documents qui facilitent l'apprentissage. Cela peut comprendre des fiches pratiques sur la délégation, des modèles de plans de délégation et des études de cas d'entreprises ayant réussi à améliorer leur performance par la délégation.

De plus, des ressources numériques peuvent être utilisées pour enrichir l'expérience d'apprentissage et permettre aux participants de continuer à explorer les thèmes abordés après la formation.



Modalités d'évaluation et de suivi

Les modalités d'évaluation de cette formation incluent une évaluation continue au travers des jeux de rôle et des ateliers participatifs. Chaque participant définit un projet concret à déléguer dès son retour en entreprise, ce qui servira de base pour l'évaluation de l'impact de la formation.

De plus, un retour d'expérience sera effectué à la fin de la journée de formation pour recueillir les engagements des participants et leurs réflexions sur les apprentissages réalisés.



Informations sur l'admission

Pour s'inscrire à cette formation, les candidats doivent contacter l'organisme de formation pour obtenir des informations sur les modalités d'inscription.



Informations sur l'accessibilité

Cette formation est conçue pour être accessible à tous, y compris aux personnes en situation de handicap. Des adaptations peuvent être mises en place sur demande, afin de garantir que tous les



participants puissent bénéficier pleinement des contenus et des activités.

Les formateurs sont sensibilisés aux différents types de handicaps et s'assurent que les méthodes pédagogiques utilisées sont inclusives. Cela inclut l'utilisation de supports variés et d'espaces adaptés pour faciliter l'apprentissage de chaque participant.