
Programme de Formation

DROIT DES MARCHES : mémoire technique : l'oeil du maître d'oeuvre et ses priorités

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Cette formation est destinée à un large public professionnel, incluant les chargé(e)s d'offres, les rédacteur(trice)s de mémoires techniques pour les réponses aux appels d'offres publics, ainsi que les membres des bureaux d'études. Elle s'adresse également aux chefs d'entreprise et aux responsables/directeurs d'agence ou de secteur.

Le profil des participants est varié mais tous partagent un intérêt pour le perfectionnement de leurs compétences en matière de rédaction de mémoires techniques. Cette formation est particulièrement pertinente pour ceux qui souhaitent améliorer la qualité de leurs offres et accroître leurs chances de succès dans les appels d'offre.

Le nombre de participants est limité à un maximum de 8 personnes, assurant une attention personnalisée et un échange enrichissant au sein du groupe.



Objectifs pédagogiques

Les objectifs généraux de cette formation sont de compléter la formation initiale sur le mémoire technique en adoptant l'angle de vue du client. Cela implique une compréhension approfondie des attentes des maîtres d'ouvrage et d'œuvre lors de l'analyse des mémoires techniques.

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables d'identifier les éléments que les maîtres d'ouvrage et d'œuvre attendent dans un mémoire, et d'améliorer la qualité intrinsèque de leurs mémoires techniques pour se différencier de la concurrence.

Les compétences visées incluent également la contextualisation des mémoires, l'amélioration des pratiques rédactionnelles sur des thématiques courantes, et la capacité à adapter les réponses aux spécificités de chaque appel d'offre.

En somme, cette formation vise à fournir aux participants les outils nécessaires pour exceller dans la rédaction de mémoires techniques, en tenant compte des exigences de qualité et de pertinence attendues par les clients.



Description

Cette formation sur le Droit des marchés a pour but de fournir aux participants les compétences nécessaires pour construire un mémoire technique de qualité, en adoptant la perspective d'un maître d'œuvre. À l'issue de cette formation, les stagiaires seront en mesure de comprendre les attentes des maîtres d'ouvrage et d'œuvre, ainsi que d'améliorer la qualité de leurs mémoires techniques pour se démarquer dans un processus de soumission aux appels d'offres publics.



Les objectifs pédagogiques incluent l'identification des attentes des clients, l'analyse des offres, et la contextualisation du mémoire en fonction des enjeux spécifiques à chaque projet. Les stagiaires apprendront également à améliorer leurs pratiques rédactionnelles, en se concentrant sur des thématiques clés telles que l'organisation, les moyens humains et matériels, les méthodes, le phasage, ainsi que des considérations environnementales et sociales.

Le contenu pédagogique est structuré autour des fondamentaux de l'analyse des offres, incluant des modes de fonctionnement d'un maître d'ouvrage (MOA) et d'un maître d'œuvre (MOE), ainsi que des méthodes d'analyse pertinentes. Les participants s'engageront également dans des exercices pratiques, tels que l'interprétation des critères de jugement d'un mémoire technique, afin de traduire leur stratégie dans le mémoire.

Par ailleurs, la formation inclut des ateliers rédactionnels où les stagiaires travailleront sur des cas concrets en sous-groupes, et partageront leurs enseignements en fin de session. Ces activités sont soutenues par une méthodologie d'apprentissage active, qui favorise l'interaction et la mise en pratique des connaissances acquises.

Enfin, les participants recevront un support de formation complet, incluant des fiches pratiques, et auront accès à tous les documents nécessaires pour les aider dans leur apprentissage post-formation.



Prérequis

Les pré-requis pour participer à cette formation incluent une connaissance des pièces de marché telles que les CCTP et RC, ainsi qu'une expérience antérieure dans la rédaction de mémoires techniques, notamment par le biais d'un module de niveau 1 ou d'une participation active à des appels d'offres publics.

Les stagiaires doivent également maîtriser les outils bureautiques, les tableurs et le traitement de texte.

Chaque participant est invité à apporter un exemple de RC et de mémoire d'un appel d'offre représentatif de son activité, qu'il soit passé ou en cours.

Enfin, une bonne compréhension, lecture et écriture du français est indispensable pour tirer pleinement profit de cette formation.



Modalités pédagogiques

La formation sera dispensée à l'aide de supports visuels tels que des présentations PowerPoint, accompagnées de fiches d'exercices pratiques. Ces supports seront basés sur des exemples concrets et en lien avec les secteurs d'activité des participants, afin d'assurer une pertinence maximale.

Les stagiaires participeront à des activités d'apprentissage actives, incluant des mises en pratique et des jeux de simulation pour renforcer leur compréhension des critères d'évaluation des mémoires techniques. Chaque participant aura également l'occasion de travailler sur un exemple de mémoire technique spécifique à son activité.

À la fin de la session, tous les supports présentés seront remis aux apprenants sous forme numérique via une clé USB, ce qui leur permettra de disposer d'un matériel de référence pour leurs futures rédactions.



Moyens et supports pédagogiques

Les supports pédagogiques incluent des présentations PowerPoint détaillées, des fiches d'exercices pratiques, et des exemples de mémoires techniques. Ces ressources sont soigneusement élaborées pour garantir que les participants reçoivent un enseignement de qualité adapté à leurs besoins.

De plus, tous les supports utilisés durant la formation seront fournis aux stagiaires à la fin de la session sur une clé USB, leur permettant de consulter les documents à leur convenance après la formation.



Modalités d'évaluation et de suivi

Les modalités d'évaluation comprennent un questionnaire d'évaluation proposé à l'entrée et à la sortie de la formation. Cela permettra de mesurer l'évolution des connaissances et compétences des participants.

En cours de formation, des mises en pratiques et des jeux de mise en situation seront organisés, permettant d'appliquer immédiatement les concepts abordés. Un questionnaire de satisfaction sera également distribué en fin de session pour recueillir les impressions des participants sur le contenu et la pédagogie de la formation.



Informations sur l'admission

Les modalités d'admission stipulent que les inscriptions doivent être effectuées au moins 48 heures avant le début de la formation. Cela garantit une bonne organisation et une préparation adéquate des supports de formation.

Il est important pour les participants de respecter ce délai afin de s'assurer de leur place et de bénéficier de l'ensemble des ressources pédagogiques prévues.



Informations sur l'accessibilité

Des mesures spécifiques sont mises en place pour garantir l'accessibilité de cette formation aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour répondre à toute demande d'adaptation des modalités ou des supports de formation.

Les intervenants sont sensibilisés aux besoins des participants en situation de handicap, afin d'assurer une expérience d'apprentissage inclusive et respectueuse de chacun.

Pour toute question concernant l'accessibilité ou les adaptations possibles, les participants sont encouragés à contacter le référent handicap désigné, qui pourra leur apporter des solutions adaptées.