
Programme de Formation

Le Manager-Leader : Rôle, Posture et Communication Fondamentale

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Cette formation s'adresse à un large éventail de professionnels impliqués dans le management, notamment :

- **les dirigeants d'entreprises**
- **Les managers :** Ceux qui sont déjà en poste ou qui aspirent à devenir managers dans le secteur du bâtiment.
- **Les chefs de services :** Les personnes responsables d'une équipe et qui souhaitent améliorer leurs compétences en leadership.
- **Les professionnels en reconversion :** Toute personne cherchant à acquérir des compétences managériales pour évoluer dans sa carrière.



Objectifs pédagogiques

Les principaux objectifs de cette formation sont de :

- **Établir les bases d'une communication efficace :** Les participants apprendront à communiquer de manière claire et respectueuse, en tenant compte des dynamiques de pouvoir dans une équipe.
- **Comprendre le rôle du manager :** Cette formation vise à clarifier les responsabilités et les attentes liées à la posture managériale dans le secteur du bâtiment.
- **Maîtriser l'assertivité :** Les participants développeront des compétences en matière d'assertivité, ce qui les aidera à gérer des situations difficiles tout en maintenant des relations professionnelles respectueuses.
- **Favoriser l'échange et la collaboration :** En encourageant le partage d'expériences, cette formation vise à renforcer la cohésion au sein des équipes.



Description

Un module qui est consacré au rôle et à la posture du manager-leader, ainsi qu'à la communication efficace au sein d'une équipe.

Au cours de cette journée, les participants auront l'occasion d'explorer divers aspects du management, en mettant l'accent sur **l'importance de la posture managériale et des techniques de communication appropriées.**

La journée commence par une mini-conférence qui introduit le rôle du manager dans le secteur du bâtiment : **Le Manager du Bâtiment : Une Posture et des Responsabilités Multiples.** Les participants s'engageront dans une discussion collective qui leur permettra de partager leurs expériences et leurs



attentes.

L'importance de la posture managériale sera ensuite abordée, où les participants seront amenés à réfléchir à leur propre style et à son impact sur l'équipe (*mise en situation avec cas d'usages*).

Dans l'après-midi, la formation se concentre sur la maîtrise de la communication. **Les fondamentaux de la communication managériale** seront présentés à travers des mises en situation concrètes, permettant aux participants de pratiquer **l'assertivité** et de donner **un feedback constructif** tout en respectant les hiérarchies en place.

La journée se termine par un bilan, où un tour de table rapide sera effectué pour recueillir les apprentissages clés de la journée et créer un outil regroupant un plan d'actions à réaliser.



Prérequis

Pour participer à cette formation, il est recommandé d'avoir :

- **Une expérience professionnelle** : Idéalement, les participants devraient avoir une certaine expérience dans le domaine du bâtiment ou dans un rôle de gestion.
- **Une volonté d'apprendre** : Un engagement à développer des compétences managériales et à participer activement aux activités de groupe.



Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques de cette formation incluent une variété de méthodes pour garantir un apprentissage efficace :

- **Mini-conférences** : Ces sessions permettent de présenter des concepts clés et d'initier des discussions.
- **Mises en situation** : Les participants s'engagent dans des exercices pratiques qui simulent des scénarios réels de management, favorisant ainsi l'apprentissage par l'expérience.
- **Discussions collectives** : L'échange d'idées et d'expériences entre les participants est encouragé pour enrichir le parcours d'apprentissage.



Moyens et supports pédagogiques

Les supports pédagogiques utilisés lors de cette formation incluent :

- **Documents de présentation** : Des supports visuels et écrits qui accompagnent les mini-conférences.
- **Outils de feedback** : Des outils qui aident les participants à donner et recevoir des retours sur leurs performances.
- **Matériel de mise en situation** : Des scénarii et des rôles à jouer lors des exercices pratiques.



Modalités d'évaluation et de suivi

Les modalités d'évaluation des participants incluent :

- **Évaluations continues** : Au cours de la formation, les participants seront évalués sur leur participation et leur engagement dans les activités.
- **Feedback des pairs** : Les participants recevront des retours de leurs pairs lors des mises en situation, ce qui contribue à leur apprentissage.



Informations sur l'admission

Les informations d'admission à cette formation précisent que :

- **Inscription préalable** : Les participants doivent s'inscrire à l'avance, car le nombre de places est limité.
- Inscription via le site internet ou en contact directement l'organisme de formation



Informations sur l'accessibilité



Cette formation prend en compte l'accessibilité en mettant en œuvre les moyens suivants :

- **Aménagements matériels** : Des adaptations de l'espace de formation pour accueillir les personnes en situation de handicap.
- **Supports adaptés** : Des ressources pédagogiques fournies dans des formats accessibles.
- **Sensibilisation des formateurs** : Les formateurs sont formés pour reconnaître et répondre aux besoins des participants handicapés.